

事業承継計画書

年 月 日

(申込者) 住 所

名 称

代表者

印

電 話 ()

産業力強化融資 **事業承継** を申し込むため、この書類を提出します。

【承継の区分】 (いずれかに○をつけてください。)

全部承継 (承継が、被承継者の事業全部を対象とする。)

一部承継 (承継が、被承継者の事業の一部を対象とする。)

注 この計画書は、融資申込時に金融機関等へ提出してください。
(金融機関等を経由して東京信用保証協会に送付されます。)

受 付 機 関 記 入 欄		保 証 協 会 記 入 欄	
(受付月日)	(受 付 機 関 名)	(受付月日)	(担当・内定)
			千円

1 被承継者（事業）の概要（現況）

被承継者（事業）の概要（現況）	企業名		代表者名		(才)						
	資本金	千円	従業員数	人	決算期	月決算					
	創業年月	個人・法人 明. 大. 昭. 平 年 月 (個人から法人化した場合はその年月： 年 月)									
	被承継者（全体）の業種 <small>(一部承継の場合、承継対象の業種を○で囲む)</small>										
	主な取扱品目（業務内容） <small>(一部承継の場合、承継対象の取扱品目（業務内容）を○で囲む)</small>				受注生産	%					
					見込生産	%					
	企業の沿革 本人の経歴										
			(現在地での営業年数： 年 月)								
	取引先の状況	主な販売先	会社名	構成比 (%)	回収条件		主な仕入先	会社名	構成比 (%)	支払条件	
					現金 (%)	手形 (%)				現金 (%)	手形 (%)
納税状況	()年度	法人税・所得税	事業税	許認可等	種類						
	税額	円	円		名義人						
	納税額	円	円		名義変更	済・ 年 月 日予定					
	未納額	円	円		番号						
					有効期間	年 月 日～ 年 月 日					
承継後の承継事業の名称・実施場所		(お申込人（承継者）の本店又は支店登記が現在東京都内がない場合のみご記入ください) 名称 _____ 所在地 _____									

2 事業承継の経緯について（具体的に記入してください。）

(1) お申込人（承継者）と被承継者の関係についてご記入ください。

.....

.....

(2) 事業承継を行う理由についてご記入ください。

.....

.....

.....

3 事業承継の対象物

(1) 全部承継の場合
承継時の貸借対照表を添付してください。

(2) 一部承継の場合
売買対象の資産・負債等を以下の表にご記入ください。

対 象		金 額	使 途 の 概 要
流動資産	売掛債権（売掛金・手形）	千円	
	在庫	千円	
	その他流動資産	千円	
固定資産	土地	千円	購入 m ²
	建物	千円	購入 m ²
	営業権・特許権・借地権	千円	（具体的に）
	その他固定資産	千円	（具体的に）
流動負債	買掛債務（買掛金・手形）	千円	
	短期借入金	千円	
	（うち保証付借入金）	（ 千円）	
	その他流動負債	千円	
固定負債	長期借入金	千円	
	（うち保証付借入金）	（ 千円）	
	その他固定負債	千円	

4 承継前後の事業計画

	/ 期 (承継者事業実績)		/ 期 (被承継者事業実績)		/ 期 (承継者事業予定)		/ 期 (被承継者事業予定)	
		% (100)		% (100)		% (100)		% (100)
売上高								
売上原価								
売上総利益		()		()		()		()
販売管理費								
営業利益		()		()		()		()
営業外収益								
営業外費用 (うち支払利息・割引料)	()		()		()		()	
経常利益		()		()		()		()
特別損益								
法人税等								
当期純利益		()		()		()		()
減価償却費								
従業員数								
売上高・利益の根拠、 財源不足の補填方法 等 (別紙記載可)								

5 本件にかかる資金(調達)計画

調達先	金額(千円)	金利(予定、年利%)	返済期間(年)	備考
				(今回申込分)
自己資金		-	-	
その他				増資・資産売却・その他 (○で囲む)
合計				