

(別表1)  
経営革新計画

申請者名・資本金・業種		実施体制及び連携先	
申請社名：  資本金： 業種：			
新事業活動の類型		経営革新の目標	
計画の対象となる類型全てに丸印を付ける。  1. 新商品の開発又は生産 2. 新役務の開発又は提供 3. 商品の新たな生産又は販売の方式の導入 4. 役務の新たな提供の方式の導入その他の新たな事業活動		経営革新計画のテーマ： _____	
経営革新の内容及び既存事業との相違点			
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; display: inline-block; margin: 10px;"> <p style="color: red;">期間は直近決算期の決算月の翌月～計画終了期の決算月になります。</p> </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; display: inline-block; margin: 10px;"> <p><b>注意)</b>この欄は別表3の貴社の最終年度の数字を<b>手入力</b>してください。(コピーは使わないで下さい。)</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; display: inline-block; margin: 10px;"> <p>黄色マーカ部分は別表3から自動転記されます。</p> </div>			
経営の向上の程度を示す指標	現↓状(千円)	計画終了時の目標伸び率(計画期間)(%)	
1 付加価値額	623,823	747,000	19.7 %
		(平成18年4月～21年3月(3年計画))	
2 一人当たりの付加価値額	5,425	6,073	11.9 %
3 経常利益	50,069	70,000	39.8 %

(別表3)

経営計画及び資金計画  
参加中小企業者名

注) 中期経営計画(3~5年)及び資金計画の算出根拠を添付して下さい。

(単位 千円)

	2年前 (16年3月期)	1年前 (17年3月期)	直近期末 (18年3月期)	1年後 (19年3月期)	2年後 (20年3月期)	3年後 (21年3月期)	( )	( )
売上高	2,444,210	2,570,009	2,412,047	2,500,000	3,000,000	3,350,000		
売上原価	1,903,218	1,924,209	1,837,607	1,940,000	2,250,000	2,500,000		
売上総利益 ( - )	540,992	645,800	574,440	560,000	750,000	850,000		
販売費及び 一般管理費	515,141	518,730	504,371	505,000	661,000	753,000		
営業利益	25,851	127,070	70,069	55,000	89,000	97,000		
営業外費用	15,000	20,000	20,000	21,000	26,000	27,000		
経常利益 ( - )	10,851	107,070	50,069	34,000	63,000	70,000		
人件費	550,600	533,506	504,870	506,000	532,000	581,000		
設備投資額	-	-	-	160,000	25,000	40,000		
運転資金	-	-	-	30,000	20,000	30,000		
普通償却額	60,904	58,497	48,884	75,000	69,000	69,000		
特別償却額								
減価償却額	60,904	58,497	48,884	75,000	69,000	69,000		
付加価値額 ( + + )	637,355	719,073	623,823	636,000	690,000	747,000		
従業員数	123	115	115	118	123	123		
一人当たりの付 加価値額 ( ÷ )	5,182	6,253	5,425	5,390	5,610	6,073		
資金調 達額 ( + )								
政府系金融 機関借入	-	-	-	150,000	10,000	30,000		
民間金融機 関借入	-	-	-	30,000	20,000	20,000		
自己資金	-	-	-	10,000	15,000	20,000		
その他	-	-	-					
合計	-	-	-	190,000	45,000	70,000	0	0

1. 黄色の自動マーカー部分は自動計算されます。
2. 計画期間については貴社の計画終了年度までを入力して下さい。
3. 貴社の終了年度の 経常利益、付加価値額、一人当たりの付加価値額は別表1の所定の欄(「注意」と記載されている欄)に手入力してください。

(各種指標の算出式)

「経常利益」：営業利益 - 営業外費用(支払利息、新株発行費等) 注) 営業外収益は加算しません。営業外費用は全額を計上して下さい。

「付加価値額」：営業利益 + 人件費 + 減価償却費

「一人当たりの付加価値額」：付加価値額 ÷ 従業員数

「営業利益」：売上総利益(売上高 - 売上原価) - 販売費及び一般管理費

(付加価値額等の算出方法) 注) 下記については該当があれば原則算入して下さい。

人数、人件費に短時間労働者、派遣労働者に対する費用を参入しましたか。(はい・いいえ)

減価償却費にリース費用を参入しましたか。(はい・いいえ)

従業員数について就業時間による調整を行いましたか。(はい・いいえ)