

目 次

I	はじめに	1
1	調査の目的	1
2	調査時点	1
3	調査の対象・方法	1
4	調査項目	1
5	賃金の分類	2
6	本調査が対象とする労働者について	2
7	本調査の調査項目について	3
8	集計方法と集計企業数	5
9	調査結果利用上の注意	5
10	調査対象企業の内訳	5
	<参考> 賃金事情調査票	7
II	調査結果の概要	12
1	調査対象企業の状況	12
(1)	企業規模別構成	12
(2)	労働組合の有無	12
(3)	従業員構成	13
2	賃金事情	14
(1)	賃金制度	14
ア	賃金表・賃金規定の有無	14
イ	過去1年間の定期昇給の実施状況	14
ウ	過去1年間のベースアップの実施状況	15
(2)	賞与・諸手当	15
ア	賞与	15
イ	過去1年間の賞与支給額	16
ウ	過去1年間に賞与を支給した企業の分布	16
エ	査定等による賞与格差	16
オ	役付手当	17
カ	住宅手当	18
キ	家族手当	19
3	平均賃金	20
(1)	全常用労働者の平均賃金	20
(2)	産業別平均賃金	21
(3)	男女別平均賃金	22

4	実在者賃金	23
5	モデル賃金	25
	(1) モデル賃金	25
	(2) 初任給	26
6	労働時間	27
	(1) 所定労働時間	27
	ア 1日の所定労働時間	27
	イ 休憩時間	27
	ウ 週所定労働時間	28
	エ 年間所定労働時間	28
	(2) 7月の月間実労働時間	29
	ア 7月の実労働日数	29
	イ 7月の所定内実労働時間	29
	ウ 7月の所定外実労働時間	29
	(3) 変形労働時間制・みなし労働時間制の採用状況	30
7	休日・休暇	31
	(1) 週休2日制の実施状況	31
	(2) 年間休日日数	31
	(3) 特別休日制度	32
	(4) 年次有給休暇の利用状況	32
	(5) ボランティア休暇制度	33
Ⅲ	集計表	34
	労働相談情報センターのご案内	123