

補助事業計画書(3)-1乙

年 月 日  
 (和暦の場合、元号から記載して下さい)

名称 (商号等)	施設・店の 名称
-------------	-------------

1 直前2期の営業状態について

※ 営業・経常・当期の各段階で、赤字のある場合、特別損益・欠損金・債務超過のある場合は、その理由も記載

2 今後の業務計画(補助事業完了後、5年)

※ 同様の事項が記載された別紙でも構いません

単位:(千円・百万円)

科目	実績	計画				
	直前期	年 月期	年 月期	年 月期	年 月期	年 月期
売上高	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
売上原価	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
売上総利益	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
販売費・一般管理費	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
営業利益	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
営業外収益						
営業外費用						
経常利益	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
特別利益						
特別損失						
当期利益	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
租税公課	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
税引後当期利益	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
資本の部(①+②)						
①資本金						
②利益剰余金等						

(%)は、売上高に対する割合を記載して下さい

○ 事業計画に関する補足説明(売上の増加策・赤字や債務超過等解消に向けた計画など)

(東京都使用欄)

3 資金計画に関すること

総事業費	資金計画
税込金額 _____ 千円…(A) ※「採用」の見積書から転記	自己資金
	現金・預貯金 _____ 千円
	個人名義預貯金 _____ 千円
	借入金 _____ 千円
	借入先 _____
	計 _____ 千円…(B)

※ (A)と(B)の金額が一致していることを確認

(東京都使用欄)

4 補助金の申請額に関すること

本補助事業に要する経費		※東京都使用欄
(1)補助対象経費(税抜)	円	
(2)補助対象外経費(税抜)	円	
(3)消費税及び地方消費税の額 (1)+(2)分	円	
(4)総事業費((1)+(2)+(3))	円	

上記(1)×補助率 4/5(上限150万円)

円 …(D)

○ 申請額

※ (C)又は(D)の額について、千円未満を切り捨てた額を記載

金 , ,  0 0 0 円 (上限金額は、1,500,000円です)

(東京都使用欄)