

平成 年 月 日

申込書

東京都知事 殿

住 所 〒

氏 名 印

(法人の場合は名称及び代表者)

(事務担当責任者)

所属 職名

氏 名

電 話

Eメールアドレス

ホームページアドレス

「広域的な観光案内拠点の募集要項」に基づき、申込みをします。

平成 年 月 日

質 疑 書

東京都知事 殿

住 所 〒

氏 名 印

(法人の場合は名称及び代表者)

(事務担当責任者)

所属 職名

氏 名

電 話

Eメールアドレス

ホームページアドレス

「広域的な観光案内拠点の募集要項」に基づき、質疑を別紙のとおり提出します。

質 疑 書 別 紙

質 疑 事 項	質 疑 内 容

提出書類一覧

別紙 3

- 番号に従って書類を揃えて提出してください。
- 預金残高証明書以外の証明書は提出日前3か月以内に発行されたものとします。
- 証明書、免許等以外の書類のサイズは、できる限りA4タテをお願いします。
- 提出部数は、2 事業計画書及び3 企画書は6部、それ以外は1部とします。

番号	書 類	内 容
1	表 紙	別紙4「応募書類」
2	事業計画書	別紙5「事業計画書」
3	企画書	広域的な観光案内拠点に求められる機能を、以下の図等に落とし込んでください。 ○観光案内拠点 位置図、レイアウト、イメージパース（任意）、 広域的な観光案内拠点としての自由提案（任意）
3	定 款	最新のもの（法人のみ）
4	事業概要	企業理念（経営方針）、事業経歴、創立（創業）年月日、 資本金、事業内容、事業所所在地、従業員数、 主な取引先等、出店実績 ※パンフレット等でも構いませんが、上記のうち記載のない項目については、補足して提出してください。
5	決 算 書	（法人）最近3か年分（平成26, 27, 28年度）の 貸借対照表、損益計算書、（キャッシュフロー計算書） （個人）最近3か年分（平成26, 27, 28年度）の 貸借対照表、損益計算書、（キャッシュフロー計算書）
6	事業税及び法人税 又は 所得税の 納税証明書	最近3か年分の証明書（課税証明書でも可）
7	商業登記簿謄本	現に効力を有する部分のみ（原本）

平成 年 月 日

応募書類

東京都知事 殿

住 所 〒

氏 名

印

(法人の場合は名称及び代表者)

(事務担当責任者)

所属 職名

氏 名

電 話

Eメールアドレス

営業時間	時 分 ～ 時 分
観光案内専用スタッフの勤務形態	<p>英語 【 常勤 非常勤 コールセンター等 無 】</p> <p>中国語 【 常勤 非常勤 コールセンター等 無 】</p> <p>韓国語 【 常勤 非常勤 コールセンター等 無 】</p> <p>語（その他）【 常勤 非常勤 コールセンター等 無 】</p>
公衆無線 LAN の設置	有 無
整備及び運営に関するスキーム図	<p>どのように広域的な観光案内拠点を整備し、運営するのか、整備及び運営に関するスキーム図をそれぞれ記載してください。</p>

運営計画	広域的な観光案内拠点に求められる機能の対応状況、人員体制、その観光案内所ならではのサービス提供メニューなど、観光案内所としての運営計画を記載してください。
------	---